**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ ЛЮДИНОВСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**(ИСПОЛНИТЕЛЬНО-РАСПОРЯДИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН)**

 **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ДЕРЕВНЯ ИГНАТОВКА»**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 10 ноября 2022 г. № 43

|  |
| --- |
| **О внесении изменений в постановление от 02.11.2021 № 27 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы управления органами местного самоуправления муниципального образования сельскогопоселения «Деревня Игнатовка» на 2022-2026 гг.»** |

 В соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка», постановление администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 12.11.2014 № 85 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке, формировании и реализации муниципальных программ сельского поселения «Деревня Игнатовка», администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка»

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

 1. Внести изменения в постановление администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» от 02.11.2021 № 27 «Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование системы управления органами местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка» на 2022-2026 гг.» изложив ее в новой редакции (прилагается).

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.

 3. Контроль настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава администрации сельского**

**поселения «Деревня Игнатовка» А.З. Дмитрикова**

Приложение

к постановлению администрации

сельского поселения «Деревня Игнатовка»

от 10.11.2022 № 43

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

«Совершенствование системы управления органами местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка»»

на 2023-2027 годы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы  | Муниципальная программа «Совершенствование системы управления органами местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка» на 2022-2026 годы» (далее Программа) |
| Основание для разработки Программы (наименование, номер и дата нормативногоправового акта)  | Постановление «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке, формирования т реализации муниципальных программ сельского поселения «Деревня Игнатовка» № 85 от 12.11.2014 г. |
| Заказчики Программы | Администрация (исполнительно – распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Игнатовка» |
| Основные разработчики Программы  | Администрация (исполнительно – распорядительный орган) сельского поселения «Деревня Игнатовка» |
| Дата принятия решения о разработке  | 10.11.2022 |
| Цели Программы  | Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления района при решении вопросов местного значения, обеспечение открытости в их деятельности, обеспечение граждан доступными и качественными услугами. |
| Задачи ведомственной целевой программы | * Обеспечение эффективности деятельности администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район»
* Контроль за эффективным и целевым расходованием финансовых средств администрации поселения.
* Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления муниципального района
 |
| Сроки и этапы реализации Программы  | 2023-2027 годы |
| **Объемы и источники финансирования муниципальной программы** | 21692,7 тыс.руб.Объемы финансирования средств, направляемых на реализацию муниципальной программы из бюджета сельского поселения «Деревня Игнатовка», ежегодно уточняются после принятия решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» о бюджете сельского поселения «Деревня Игнатовка» на очередной финансовый год и плановый период. |
|

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Источники финансирования | ВСЕГО | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 21692,7 | 4296,0 | 4313,7 | 4361,0 | 4361,0 | 4361,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

 |
| Целевые индикаторы по годам реализации программы | - Количество мер, направленных на выявление и минимизацию уровня коррупционных рисков в администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка»; |
|  | - Доля программных расходов в общем объеме расходов сельского поселения «Деревня Игнатовка»;- Доля расходов на формирование резервного фонда администрации сельского поселения в общем объеме расходов бюджета сельского поселения;- Количество муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями;- Доля сотрудников органов администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка», участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере эффективного менеджмента, управления мотивацией, противодействия коррупции и иных аналогичных мероприятиях. |
| **Ожидаемые результаты реализации программы** | - укрепление антикоррупционных стандартов в администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка»- обеспечение стабильно высокого уровня удовлетворенности граждан качеством работы муниципальных служащих, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, на протяжении реализации Программы;- доведение доли программных расходов в общем объеме расходов сельского поселения «Деревня Игнатовка» до 100%;- повышение образовательного уровня сотрудников администрации для качественного предоставления муниципальных услуг. |
| **Система организации контроля за исполнением программы** | Контроль за ходом реализации программы осуществляется администрацией сельского поселения «Деревня Игнатовка» в соответствии с ее полномочиями, установленными федеральным и областным законодательством.Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» несет ответственность за решение задач путем реализации программы и за обеспечение утвержденных значений целевых индикаторов.Отчеты о выполнении муниципальной программы, включая меры по повышению эффективности их реализации, предоставляются администрацией сельского поселения «Деревня Игнатовка» в контрольный орган (по требованию) и Сельскую Думу. |

1. **Краткая характеристика сферы реализации программы.**

Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» является исполнительно-распорядительным органом местного самоуправления муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка», наделенным полномочиями по решению вопросов местного значения. В своей деятельности администрация муниципального сельского поселения руководствуется Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования сельского поселения «Деревня Игнатовка».

Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» обладает правами юридического лица, может быть истцом и ответчиком в суде, имеет собственную печать, штампы, официальные бланки, может открывать счета в банках и осуществляет полномочия по решению вопросов местного значения за исключением полномочий, отнесенных к компетенции Сельской Думы.

Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» руководит глава администрации сельского поселения на принципах единоначалия.

Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» оказывает широкий спектр муниципальных услуг на территории сельского поселения. Спектр оказываемых услуг расширяется ежегодно. При оказании муниципальных услуг сотрудники администрации сельского поселения руководствуются административным регламентом исполнения муниципальных функций оказания муниципальных услуг.

Для исполнения полномочий администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение сотрудников администрации района для исполнения ими служебных обязанностей.

Основными направлениями деятельности администрации является: создание благоприятного инвестиционного и предпринимательского климата на территории сельского поселения, увеличение доходной части бюджета сельского поселения, концентрация финансовых и организационных ресурсов на реализацию избранных приоритетов социально – экономического развития территории сельского поселения, улучшение внешнего вида территории сельского поселения «Деревня Игнатовка», способствующего комфортной жизнедеятельности, создание комфортных условий проживания и отдыха населения, Обеспечение необходимого уровня пожарной безопасности и минимизация потерь вследствие пожаров.

**3. Сведения об индикаторах муниципальной программы и их значениях**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование индикатора(показателя) | Ед.изм. | Значение по годам |
| 2021 факт | 2022 оценка | Годы реализации муниципальной программы |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Количество мер, направленных на выявление и минимизацию уровня коррупционных рисков в администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Ед. | 2 | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 1 | Доля программных расходов в общем объеме расходов сельского поселения «Деревня Игнатовка» | % | 98,8 | 98,8 | 98,8 | 98,9 | 98,9 | 99,0 | 99,0 |
| 2 | Доля расходов на формирование резервного фонда администрации сельского поселения в общем объеме расходов бюджета сельского поселения | % | 0% | 0% | 0,09 | 0,09 | 0,09 | 0,09 | 0,09 |
| 3 | Количество муниципальных услуг, предоставляемых органами местного самоуправления, муниципальными учреждениями | Ед. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| 4 | Доля сотрудников органов администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка», участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере эффективного менеджмента, управления мотивацией, противодействия коррупции и иных аналогичных мероприятиях | % | 80% | 0% | 100% | 0 | 0 | 100% | 100% |

1. **Перечень основных мероприятий муниципальной программы**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия  | Ответственный исполнитель, участник | Срок начала и окончания реализации | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) | Связь с целевыми показателями(индикаторами) | Принадлежность мероприятия к проекту (наименование проекта) |
| 1 | Проведение мероприятий, направленных на выявление и минимизацию уровня коррупционных рисков в администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | Снижение количества коррупционных правонарушений, повышение уровня ответственности муниципальных служащих к вопросам соблюдения требований антикоррупционного законодательства | Количество мер, направленных на выявление и минимизацию уровня коррупционных рисков в администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка» | -- |
| 2 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований (Сельская Дума) | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | -- | -- | -- |
| 3 | Функционирование исполнительно распорядительных органов местного самоуправления (Глава администрации) | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | -- | -- | -- |
| 4 | Функционирование исполнительно распорядительных органов местного самоуправления (администрация сельского поселения) | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | -- | -- | -- |
| 5 | Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления сельского поселения  | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | -- | -- | -- |
| 6 | Резервные фонды местных администраций | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | -- | Доля расходов на формирование резервного фонда администрации сельского поселения в общем объеме расходов бюджета сельского поселения | -- |
| 7 | Реализация государственных функций, связанных с общегосударственными вопросами (Организация праздничных мероприятий, связанных с памятными датами в истории села и страны, информационные услуги газеты «Людиновский рабочий», решение других общегосударственных вопросов | Ведущий специалист по ведению бухгалтерского учета | 2023-2027 г.г. | -- | -- | -- |
| 8 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | Ведущий эксперт по кадровой работе | 2023-2027 г.г. | Количество сотрудников, повысивших образовательный уровень сотрудников администрации для качественного предоставления муниципальных услуг до 100% к концу реализации программы | Доля сотрудников органов администрации сельского поселения «Деревня Игнатовка», участвовавших в мероприятиях по профессиональному развитию в сфере эффективного менеджмента, управления мотивацией, противодействия коррупции и иных аналогичных мероприятиях | -- |

1. **Основные меры правового регулирования**

Сведения

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации

муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Вид нормативного правового акта | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель и соисполнители | Ожидаемые сроки принятия |
| Отсутствуют |

1. **Ресурсное обеспечение муниципальной программы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование мероприятия (основного мероприятия) | Наименование главного распорядителя средств бюджета сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Объем финансирования (тыс.руб.) |
| Источники финансирования | Сумма расходов, всего | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1 | Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований (Сельская Дума) | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 660,0 | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 132,0 | 132,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО** | **660,0** | **132,0** | **132,0** | **132,0** | **132,0** | **132,0** |
| 2 | Функционирование исполнительно распорядительных органов местного самоуправления (Глава администрации) | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 2930,2 | 549,7 | 577,8 | 600,9 | 600,9 | 600,9 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО** | **2930,2** | **549,7** | **577,8** | **600,9** | **600,9** | **600,9** |
| 3 | Функционирование исполнительно распорядительных органов местного самоуправления (администрация сельского поселения) | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 14480,3 | 2716,5 | 2855,3 | 2969,5 | 2969,5 | 2969,5 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО** | **14480,3** | **2716,5** | **2855,3** | **2969,5** | **2969,5** | **2969,5** |
| 4 | Развитие материально-технической базы органов местного самоуправления сельского поселения  | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 3379,2 | 819,2 | 700,0 | 620,0 | 620,0 | 620,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО** | **3379,2** | **819,2** | **700,0** | **620,0** | **620,0** | **620,0** |
| 5 | Резервные фонды местных администраций.  | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 43,0 | 8,6 | 8,6 | 8,6 | 8,6 | 8,6 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО** | **43,0** | **8,6** | **8,6** | **8,6** | **8,6** | **8,6** |
| 6 | Реализация государственных функций, связанных с общегосударственными вопросами (Организация праздничных мероприятий, связанных с памятными датами в истории села и страны, информационные услуги газеты «Людиновский рабочий», решение других общегосударственных вопросов | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 170,0 | 40,0 | 40,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО**  | **170,0** | **40,0** | **40,0** | **30,0** | **30,0** | **30,0** |
| 7 | Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка» | Бюджет сельского поселения «Деревня Игнатовка» | 30,0 | 30,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **ИТОГО**  | **30,0** | **30,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |

Объемы финансовых средств, направляемых на реализацию муниципальной программы из бюджета сельского поселения «Деревня Игнатовка» ежегодно уточняются после принятия решения Сельской Думы сельского поселения «Деревня Игнатовка» о бюджете сельского поселения «Деревня Игнатовка» на очередной финансовый год и плановый период.

1. **Механизм реализации, организация управления и контроль**

**за ходом реализации программы**

Управление реализацией Программы осуществляет муниципальный заказчик Программы – Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка».

 Муниципальный Заказчик Программы несет ответственность за реализацию Программы, уточняет сроки реализации мероприятий Программы и объем их финансирования.

 Муниципальным Заказчиком Программы выполняются следующие основные задачи:

 - экономический анализ эффективности программных проектов и мероприятий Программы;

 - подготовка предложений по составлению плана инвестиционных и текущих и иных расходов на очередной период;

 - корректировка плана реализации Программы по источникам и объемам финансирования и по перечню предлагаемых к реализации задач Программы по результатам принятия областного и местного бюджета и уточнения возможных объемов финансирования из других источников;

 - мониторинг выполнения показателей Программы и сбора оперативной отчетной информации, подготовки и представления в установленном порядке отчетов о ходе реализации Программы.

 Мероприятия Программы реализуются посредством заключения муниципальных контрактов между Муниципальным заказчиком Программы и исполнителями Программы.

 Контроль за реализацией Программы осуществляется Администрацией сельского поселения «Деревня Игнатовка».

 Исполнитель Программы -Администрация сельского поселения «Деревня Игнатовка»:

 - ежеквартально собирает информацию об исполнении каждого мероприятия Программы и общем объеме фактически произведенных расходов всего по мероприятиям Программы, в том числе по источникам финансирования;

 - осуществляет обобщение и подготовку информации о ходе реализации мероприятий Программы.

 Контроль за ходом реализации Программы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Калужской области и нормативно-правовыми актами сельского поселения «Деревня Игнатовка».